Әдістемелік ұсыныстарға 6-қосымша

**"Ковыленка ауылының негізгі орта мектебі" КММ Өзін-өзі бағалау құрылымы**

**Астрахан ауданы бойыншаАқмола облысының білім басқармасының"бастауыш,негізгі орта және**

**жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын**

**Жалпы орта білім беру 2024-2025 ж аттестаттау кезеңінде мектеп қызметінің**

**өзін-өзі бағалауы**

**Мазмұны**

|  |  |
| --- | --- |
| I | **Білім беру ұйымы туралы жалпы мәліметтер** |
| II | **Кадрлық әлеуетті талдау** |
| 1 | - біліктілік талаптарын сақтау;  - педагогтер туралы мәліметтер;  - аттестаттаудан өту туралы мәліметтер;  - біліктілік санатының деңгейін растау мәліметтері;  - олимпиада жеңімпаздарын дайындаған педагогтардың мәліметтері. |
| III | **Контингент білім алушылар** |
| 1 | Білім алушылардың контингент мәліметтері. |
| 2 | Сыныптардың толықтығы туралы мәліметтер. |
| 3 | Білім алушылар контингентінің қозғалысы туралы ақпарат. |
| IV | **Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын бағалау критерийлері** |
| 1 | Бастапқы, негізгі орта, жалпы орта білім критерийлеріорталық  оқу нәтижелері |
| 1.1 | Жұмыс оқу жоспарына,сабақ кестесіне сәйкес болуы,  негізгі орта жалпы орта білім |
| 1.2 | Үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес оқу пәндерінің базалық мазмұнын игеру |
| 1.3 | Таным және игеру мәселелерін шешуге бағытталған тәрбие жұмысын іске асыру  білім алушылар ұлттық дәстүрлерді,мәдениетті зерделеуге субъективті жаңа білім алып, адами құндылықтарды бойына сіңірді |
| 1.4 | Білім алушылардың жеке мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып, бейіндік оқытуды іске асыру |
| 1.5 | Оқу процесстерін ұйымдастыружеке тұлғалардың қажеттіліктерін есепке алу  білім алушылардың мүмкіндіктері |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.6 | Үлгілік оқу жоспарына сәйкес жүзеге асырылатын вариативті компонентті таңдау және таңдау бойынша курстарды іске асыру |
| V | **Оқу-материалдық активтер** |
| 1 | Ғимарат туралы мәліметтер |
| 2 | Білім алушыларға медициналық қызмет көрсету туралы мәліметтеря |
| 3 | Домендік атаудың болуы туралы мәліметтер |
| 4. | Жеке пайдалануға арналған жабдықталған шкафтардың болуы туралы мәліметтер |
| 5. | Бүйректің жедел зақымдануы бар адамдар үшін жағдайдың болуы туралы мәліметтер |
| 6. | Білім беру ұйымдарының жабдықтарымен және жиһаздарымен,оқу-зертханалық жабдықтармен жарақтандырылуы туралы мәліметтер жабдықтар мен техникалық оқыту құралдарымен жабдықталады. |
| 7. | Санитарлық ережелер мен нормаларға сәйкес келетін тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер. |
| VI | **Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры** |
| VII | **Білім алушылардың білімін бағалау** |
| IIX | **Білім беру процесіне қатысушылардың сауалнамасы** |
| IX | **Кемшіліктер мен ескертулер, оларды шешу жолдары** |
| X | **Қорытындылар мен ұсыныстар** |

**Мектептің өзін-өзі бағалауы 2024- 2025 оқу жылы**

Өзін-өзі бағалау үшін негіздеме:"білім беру ұйымдарын бағалау критерийлерін бекіту туралы"Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі "Білім беру" заңының 59-бабының 4-1-тармақшасы, "білім беру ұйымдарын бағалау критерийлерін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы №486 бұйрығы, аттестатталуға жататын білім беру ұйымдары тізбесінің негіздемесі,педагогикалық кеңестің шешімдері негізінде.2024 жылғы 7 ақпанда.

"Ақмола облысы Білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімінің Ковыленка ауылының негізгі орта мектебі"КММ Өзін-өзі аттестаттау келесі құрамдағы комиссиямен өткізілді:

1.Бакишев Болат Гомарович-комиссия төрағасы .мектеп директоры

2.Жантасова Айгүл Базарбайқызы - оқу-тәрбие работе жөніндегі орынбасары, педагог-сарапшы

3.Байгозина Кайша Базарбаевна-шағын орталықтың тәрбиешісі

4.Шахманова Базарай Сансызбайқызы-бастауыш сынып мұғалімі, педагог-сарапшы

5.Вечеркина Наталья Саркизовна-бастауыш сынып мұғалімі ,педагог-сарапшы, комиссия хатшысы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Бөлімдер**  **өзін-өзі бағалау** | **Өзін-өзі бағалау мазмұны** | **Материалдар**  **өзін-өзі бағалау** | **Дереккөз** |
| **1** | **Жалпы сипаттамасы**  **білім беру ұйымдарының** | **Білім беру ұйымының атауы, орналасқан жері (нақты орналасқан жерінің заңды мекен-жайы).**  **Ақмола облысы Білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімінің Қауырсын ауылының негізгі орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі.»**  **Ақмола облысы, Астрахан ауданы, Ковыленка ауылы, А. Шалтаев көшесі, 50**  **Заңды тұлғаның байланыс деректері:**  **Тел. 87164151167**  **Элек.пошта:**kovilenka\_1990@mail.kz  web-сайт:sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz  **Заңды тұлға өкілінің байланыс мәліметтері:**  **Бакишев Болат Гомарович с / т.: 87779740528**  **Элек.пошта:** [**bolat\_bakishev@mail.ru**](mailto:bolat_bakishev@mail.ru)  Лауазымға тағайындау туралы бұйрық №16от16.11.2022г.  .Құқық белгілейтін және құрылтай құжаттары.  Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама  бизнес сәйкестендіру нөмірі  БИН020040002203  2.Білім беру ұйымы Жарғыны басшылыққа алады, Ақмола облысы әкімдігінің 2021 жылғы 5 қаңтардағы №А-1/3 қаулысымен бекітілген. | **JPG№1.Лауазымға тағайындау туралы бұйрық**  **JPG№2. Справкао регистрации иперерегистрацииюридическоголица.** | <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/25/250624_104749_prikaz-o-naznach-dolgh.pdf>  <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/25/250624_104750_spravka-o-pereregistracii-yur-lica.pdf> |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Рұқсат құжаттары. "Ақмола облысы Білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімінің Ковыленка ауылының негізгі орта мектебі" КММ заңды тұлға мәртебесіне ие, бастауыш, негізгі және орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асырады.**  **19.06.2025 ж. № KZ87LAM00007169**  **Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, діни білім беру, кәмелетке толмағандарға білім беру - сауықтыру қызметтері саласында білім беру қызметі**  **Бастапқы берілген күні: 2020 жылғы " 12 " наурыз.**  Жылжымайтын мүліктің жоқ (бар) екендігі туралы анықтама №10100512712344 от29.06.2021год. | **JPG №3. Лицензияи (или)приложенияклицензии**  **JPG №6. Уставшколы**  **Устав** организацийобразования | <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/24/240625_155944_25022927kz.pdf>  <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/25/250624_104801_ustav.pdf> |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** | **Кадрлық әлеуетті талдау** | **Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына критерийлер:**  *Жалпы орта білім беру және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесі.Білім Министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы №473 бұйрығымен бекітілген Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары "Ақмола облысы" Білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімінің Ковыленка ауылының негізгі орта мектебі"КММ-де қатаң сақталады.*  *Педагог кадрлар конкурстық негізде жеке өтініштер негізінде жұмысқа қабылданады.Іріктеуді мектеп директоры білім беру ұйымының штаттық кестесіне сәйкес жүзеге асырады.*  2021-2022 оқу жылымемлекеттік педагогикалық қызметкерлер-13(шағын орталықтың тәрбиешісі ),оның ішінде зейнеткерлік жастағы қызметкерлер-2,магистрлер-0.  Штаттық педагог қызметкерлер қатарынан:  1-4 сынып мұғалімдері-3  5-9 сынып мұғалімдері-8,  кеңесші-1 (0.5 ставкалар)  **Педагогикалық білім беру бойынша педагог кадрлар туралы мәліметтер**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | жыл | Барлығы | Жоғары білім | Орта / арнайы | | 2024-2025 | 13 | 12 | 1 |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Оқу жылы** | **Модератор** | **эксперт** | | **2024-2025** | **2** | **4** | | **Педагог кадрлармен жасақталғандығы туралы мәліметтер.**  Приложение7  **Штатное расписание и тарификационный список** педагогов за оцениваемый  период. | <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2025/5/13/130525_191604_bazy-dannyh-kovylenka-3.xlsx>  <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/24/240625_211846_tarifikaciya.pdf>  <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/content/sotrudniki-shkoly> |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Біліктілік санатының деңгейін кемінде бес жылда бір рет арттыру/растау.  **Начальное образование**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Барлық педагогтар | Иемдену  Педагог-сарапшы | Сәйкестік үлесі | | 4 | 3 | 67% |   **Негізгі, орта білім**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Барлық педагогтар | Иемдену  Педагог-сарапшы | Сәйкестік үлесі | | 9 | 4 | 56% | |  | <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/content/sotrudniki-shkoly> |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Қазақстан Республикасы Білім Министрлігінің № 2-15-3/5835-және 03.10.2023 жылғы хаты негізінде педагогтерді аттестаттау 2023 жылы (қыркүйек-желтоқсан) тоқтатылды.  Аттестаттауға жататын педагог қызметкерлердің барлығы – 3, оның ішінде тәрбиеші-1  1.Рисина Диана Қайратқызы  Ағымдағы оқу жылында аттестаттауға жататын педагогтер:  1.Бакишев Болат Гомарович педагог-модератор  2. Мендыбаева Зарина Туяковна- педагог-модератор  3.Байгозина Кайша Базарбаевна -педагог-модератор  ***Білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен соңғы бес жылдағы Республикалық конкурстар мен жарыстардың аудандық/немесе облыстық кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе қатысушыларын дайындаған педагогтер(тиесілілігі) туралы мәліметтер;***  **Оқушылардың 2024-2025 оқу жылдарындағы жетістіктерінің мониторингі**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Оқушы аты-жөні** | **Сынып** | **Байқау/Олимпиада атауы** | **Деңгейі** | **Нәтиже** | **Жетекші мұғалім** | | Айтқожа Алуа | 5 «А» | Республикалық матем. Олимпиада  «Ақбота» | Аудандық  Республикалық | I,ІІ орын  ІІІ орын | Жантасова А.Б.  Мендыбаева З.Т. | | Оспан Ерали | 5 «А» | Республикалық матем. Олимпиада  «Ақбота» | Аудандық  Республикалық | I,ІІІ орын  ІІІ орын | Жантасова А.Б.  Мендыбаева З.Т. | | Деобольд Алина | 6 «Б» | Республикалық матем. олимпиада | Аудандық | I,ІІ орын | Суйкумбаев Д.С. | | Фазлиев Ерасыл | 6 «Б» | Республикалық матем. Олимпиада  «Экологическое»олимпиада  Пәндік олимпиада | Аудандық | I,ІІ орын  ІІ орын  Сертификат | Суйкумбаев Д.С.  Жакупова Н.Р. | | Шаймерденова Нурай | 4 «Б» | Республикалық матем. олимпиада | Аудандық  Обылыстық | I орын  Сертификат | Бакишева Г.К. | | Шаймерден  Муслима | 6 «Б» | Республикалық матем. Олимпиада  «Ақбота» | Аудандық  Республикалық | ІІІ орын  I орын | Суйкумбаев Д.С.  Мендыбаева З.Т. | | Сансызбай Айзере | 4 «Б» | Республикалық матем. олимпиада | Аудандық  Обылыстық | I орын  сетификат | Бакишева Г.К. | | Бакишева Даяна | 3 «Б» | Республикалық матем. Олимпиада  «Ақбота» | Аудандық  Республикалық | I, ІІ орын  Сертификат | Вечеркина Н.С. | | Ризина Аяна | 3«Б» | Республикалық матем. олимпиада | Аудандық | I, ІІІ орын | Вечеркина Н.С. | | Асылхан Аян | 4 «Б» | Республикалық матем. олимпиада | Республикалық | I орын | Вечеркина Н.С. | | Касенова Айсулу | 8 «Б» | «Ақбота» | Республикалық | ІІІ орын | Мендыбаева З.Т. | | Айтқожа Жамал | 9 «А» | «Ақбота» | Республикалық | ІІІ орын | Мендыбаева З.Т. |  1. **Қабілеттерін көрсететін оқушылармен жұмыс істеудің жағымды жақтары:** 2. **1.Мектеп оқушылары зияткерлік байқауларға белсенді қатысып, нәтижелерге қол жеткізуде.** 3. **2.Бастауыш сынып оқушыларына арналған зияткерлік марафон өткізіледі.** 4. **3.Аудандық, облыстық пәндік олимпиадада жүлделі орындар бар.** 5. **4.Оқушылар зияткерлік сайыстарда өз нәтижелерін көрсете бастады.** 6. **5."Алтынсақа","Алтын жүн"," IQanat"," Ақ бота " және т. б. сияқты республикалық олимпиадалар мен халықаралық конкурстарға белсенді қатысады.**   **Жұмыстағы кемшіліктер:**  **1.Оқушылар жобалық қызметте белсенділіктің жеткіліксіздігін көрсетеді;**  **2. Оқушылардың жобалық іс-әрекетке деген қызығушылығы төмендейді, бұл оқушылардың негізгі оқу іс-әрекетімен жүктелуімен түсіндіріледі.**  **3. Халықаралық зияткерлік ойындарға қатысқысы келетін оқушылар саны артып келеді. Бұл әсіресе бастауыш сынып оқушыларына қатысты.Алайда, қатысуға барлық ниет білдірушілерді тарту арқылы**  **4.пән бойынша жоғары нәтиже көрсетпейтін оқушылар бар, біз әрқашан жеңіске жете бермейміз.**  . |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Мектеп алдында тұрған басты міндет-өзінің лауазымдық міндеттерін нәтижелі орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілігі жоғары кадрлармен қамтамасыз ету.  Бұл міндетті шешу үшін педагогтарды аттестаттауға даярлау жүйесін жетілдіру бойынша жұмыс жүргізілуде,біліктілікті арттырудың әртүрлі нысандары(курстар, жас мұғалім мектебі) пайдаланылады.  Мұғалімдердің кәсібилігі артып келеді:  Курстық дайындық;  Мектеп, аудан аясында ашық сабақтар өткізу;  облыстық және аудандық конкурстарға қатысу;  ауданның әдістемелік бірлестіктеріне қатысу;  әдістемелік, педагогикалық кеңестерге қатысу;  аудандық, облыстық конференцияларға қатысу;  ашық сабақтар,семинарлар өткізу тәртібі  өзін-өзі тәрбиелеу.  "Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, рухани білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы № 473 бұйрығына сәйкес 6-1-т.  "Ақмола облысы Білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімінің Ковыленка ауылының негізгі орта мектебі" педагог мәртебесі туралы" Қазақстан Республикасы Заңының 37-бабының 37-тармағына және"білім беру"Заңының 18-бабының 1-тармағына сәйкес үш жылда бір реттен кем емес көлемде білім беру ұйымдарының педагогтері мен басшы кадрларының біліктілігін арттыруды қамтамасыз ету" біліктілікті уақтылы арттыру.Мектеп әкімшілігі кадрларды жоспарлы қайта даярлауды және олардың біліктілігін арттыруды қамтамасыз етеді. Біліктілікті арттыру курстарынан өту мониторингі жүргізілуде.Педагогты даярлау және оның біліктілігін үнемі арттыру әрдайым өзекті болып табылатын мәселелердің қатарына жатады: әлеуметтік-экономикалық жағдайлар, білім беру жүйесінің міндеттері үнемі өзгеріп отырады, өскелең ұрпақты даярлауға жаңа талаптар туындайды және т. б., |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **2024-2025 оқу жылында педагог кадрларды курстық қайта даярлаудан өткені туралы мәліметтер**  Курстық дайындықтан 6 педагог қызметкер өтті(46%),пәндік-6 ,инклюзивті білім–1,. | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  | **№** | **ТАӘ** | **лауазымы** | **Орын**  **өту және атауы**  **курстар** | **өту уақыты** | **көлемі** | **берілген күні**  **сертификат** | **тіркеу нөмірі** |  | |
| 1. | Байгозин К Б | Тәрбиеші | «Баланы ерте дамыту бағдарлары»  «Назарбаев зияткерлік мектептері ДББҰ | 22.11.2024 | 170  ч. | 22.11.  2024 | №103112 |
|  |  |  | 2 | Жантасова А Б | математика мұғалімі | Функцианалды математикалық сауаттылық:әдістер мен технологиялар | Маусым 2025 | 80ч | 05.06.2025 | 0866438 |  | |  | |  | |
|  |  |  | 3. | Касенова Б Б | Ағылшын пәнінің мұғалімі | "Өрлеу" БАҰО  "Развитие рецептивных и продуктивных навыков в преподовании и обучении английскому языку | Июнь 2025 | 80ч | 20.06.2025 | №0866747 |  | |  | |  | |
|  |  |  | 4 | Жакупова Н Р | Учитель русского языка | "Өрлеу" "Формирование читательской грамотности на уроках русского языка и литературы | Май 2025 | 80ч | 02.05.2025 | 0865762 |  | |  | |  | |
|  |  |  | 5 | Мендыбаева З Т | Учитель информатики | ЦПМ «Подходы в оценивании для создания успешеой образовательной среды» | Ноябрь 2024 | 80 ч | 29.11.2024 | 118253 |  | |  | |  | |
|
| **3** | **Білім алушылар контингенті** | **Білім алушылар контингентінің сандық құрамы:**  **-деңгейлер бойынша, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар контингенті туралы мәліметтер:**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **год** | **1-4 Сынып** | | **5-9 Сынып** | | **1-9 сынып** | | | **Барлығы** | **ООП** | **всего** | **ООП** | **всего** | **ООП** | | **2024-2025** | **15** | **0** | **24** | **0** | **39** | **0** |  |  | | --- | | ***- сыныптардың толымдылығы туралы мәліметтер*** | | **2024-2025 оқу жылының 1 қыркүйегіне толықтығы** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Классы | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | всего | Класс/комплект | | Саны  оқушылар | 4 | 0 | 8 | 3 | 9 | 4 | 0 | 8 | 3 | 39 | 7 |   Білім алушылар контингентінің қозғалысы туралы мәліметтер   |  |  | | --- | --- | | **год** | **2024-2025** | | Прибыли | 0 | | выбыли | 1 |   Білім алушылардың қозғалысы негізінен облыс шегінде объективті себептермен(ата-аналардың тұрғылықты жерінің өзгеруі)жүреді | | | | | | | | | | **Список**контингентаобучающихся заоцениваемыйпериод:  **Приложение 8**  **Списоквыбывших иприбывших 2024-2025** | | <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/25/250625_114459_pril-8.pdf>  <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/25/250625_123025_dokument-3.pdf> | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **4.** | **Мектептің әдістемелік қызметі** | **Мектептің әдістемелік қызметін талдау.**  2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік жұмыс мектепті дамытудың стратегиялық бағыттарын, алдыңғы оқу жылын талдау нәтижесінде басым ретінде айқындалған міндеттерді іске асыруға бағытталды:  2024-2025 оқу жылында мектептің әдістемелік тақырыбы " Сабақтың сапасына қойылатын заманауи талаптар – Білім беру мазмұнын жаңартуға бағдарлар ".  Мақсаты: қазіргі сабақты өткізу әдістемесі және оның жалпы дидактикалық талдауы саласындағы педагогтердің теориялық және практикалық білімдерін арттыру.  М / О жоспарларында нормативтік құжаттарды, пәндер теориясы мен әдістемесін зерделеу қарастырылады. М/О отырыстары дәстүрлі емес түрде "дөңгелек үстелдер", іскерлік ойындар, пікірталастар, семинарлар, семинарлар түрінде өтеді. Олар практикалық бағытпен сипатталады: мұғалімдер жұмыс тәжірибесімен алмасады, ашық сабақтарға қатысады, ең қиын тақырыптарға материал таңдайды.  Барлық бағыттар бойынша үлкен жұмыс атқарылды, алға жылжуға және сол жұмысты жалғастыруға мүмкіндік беретін нәтижелер алынды және талданды.  Жыл ішінде 5 тақырыптық педагогикалық кеңес өткізілді:  Барлық жоспарланған отырыстар жоспарлауға сәйкес өткізілді, сондай-ақ педагогтерді аттестаттау жөніндегі кезектен тыс педагогикалық кеңес өтті.  Директор жанынан кеңестер өткізілді. Директор жанындағы кеңестер ай сайын айдың соңында өткізілді.  **Мектептің әдістемелік жұмысын талдауға арналған аналитикалық-статистикалық кесте**   |  |  | | --- | --- | | **Параметр** | **Өткен жылдың осы кезеңімен салыстырғанда Динамика** | | Атқаратын лауазымына сәйкестігі | Оң | | Мектеп педагогтерінің жарияланымдар саны | Оң | | Мектеп педагогтарының кәсіби шеберлік конкурстарына, конференцияларға қатысуы | Оң | | Ашық сабақтар саны | Оң | | Кәсіби шеберлік конкурстарының жеңімпаздары мен жүлдегерлерінің саны | Оң | | Мектеп базасында өткізілген мектеп деңгейінен жоғары семинарлар саны | Оң | | Мектеп педагогтері қатысқан семинарлар саны, оның ішінде-тәжірибе ұсынумен | Оң | | Өзін-өзі дамыту және өзін-өзі тәрбиелеу бағдарламасы бойынша шығармашылық есептер | Оң | | Пәндік және тақырыптық апталар саны | Оң | | Әртүрлі пәндік бағыттағы олимпиадалардың, конкурстардың саны және ондағы қатысушылардың саны | Оң | | Инновациялық қызметке тартылған педагогтер саны / педагогикалық ұжым мүшелерінің жалпы санының үлесі | Оң | | Білім беру қызметінің жалпы нәтижелілігі | Оң |   2024 – 2025 оқу жылында пән мұғалімдері 15 ашық сабақ берді. Ашық сабақтар ашық сабақтарды өткізу кестесіне сәйкес өткізілді. Ашық сабақтар көрсеткендей, мұғалімдер шығармашылықпен жұмыс істейді, инновациялық технологияларды қолданады, оқушылардың қабілеттерін дамытуға, оларды өз сабақтарына қызықтыруға тырысады, бірақ бұл әрдайым нәтиже бермейді. Сабақтарда пән мұғалімдерінің АКТ қолдануының артуы байқалады. Бұл сабақтар оқушыларды 100% қызықтырады. Олардың танымдық және шығармашылық белсенділігін дамыту. Өткізілген сабақтар мұғалімдердің оқу қызметін ұйымдастыру, педагогикалық қызметтің мақсаттары мен міндеттерін қою, білім алушыларды ынталандыру, педагогикалық қызметтің ақпараттық негізі саласындағы құзыреттілікке ие екендігін көрсетед**і,** |  |  |
|  |  | "Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығымен бекітілген тиісті ЖКБ білім беру ұйымдары идеологиясының үлгілік қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады. Оқу жоспарының инвариантты және вариативті компонентін қолданудың орындылығы мен тиімділігі айқын:  1.Жеке тұлғаның психикалық танымдық процестерін, мотивациялық қажеттіліктерін дамытуға ықпал етеді;  2.Мектеп тұжырымдамасының негізгі ережелеріне сәйкес келеді; оқу жоспарын құрастыру кезінде асбақыланады:  а) инвариантты вариативті компоненттер арасындағы,міндетті пәндер мен таңдау пәндері арасындағы тепе-теңдік  б) сатылар мен сыныптар арасындағы сабақтастық;  в) білім алушылардың жалпы жүктемесі оқу жоспарында көзделген нормадан аспайды;  Оқу жоспары толық көлемде жүзеге асырылуда.Чебногопланның кадрлық қамтамасыз етуі100%.  1.1) 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспары Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрі 2024 жылғы 8 ақпандағы  № 27 бұйрығына 1-қосымша  Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы  № 500 бұйрығына 1-қосымша  жоспарлар мен вариативті компонент   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | 1 класс | 3 класс | 4 класс | | Инвариативті компонент | 18,5 | 25 | 25 | | Инвариативті компонент | 1 | 1 | 1 | | Көлемдік жүктеме | 19,5 | 26 | 26 |   Бірінші сыныптағы "цифрлық сауаттылық" пәні 2022 жылдың бірінші қаңтарынан бастап енгізіледі  1 сынып "күшті және епті"  3 сынып спорттық ойындар  4 сынып спорттық ойындар  -**Негізгі орта білім беру-5-9 сынып оқушыларына арналған 7-қосымшалар (жаңартылған білім беру мазмұны).ҚР "Білім беру" Заңының 16П.1 бабының негізінде оқу мерзімі-5 жыл.**  **Инвариантты және вариативті компоненттің апталық оқу жүктемесі**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 5 класс | 5 кл казахский | 6 русский | 8 класс | 9 каз | | Инвариативті компонент | 28 | 27 | 34 | 35 | 34 | | Инвариативті компонент | 1 | 3 | 0 | 1 | 4 | | Көлемдік жүктеме | 29 | 30 | 34 | 36 | 38 |   **Вариативный компонент распределен:**  **5классы - " Казахские национальные игры»;**  **8классы« " Критическое мышление на уроках физики»;**  **9класс - "критическое мышление по физике», "определения физики".**  **»Основы секуляризации и религиоведения"** | **РУП 2024-2025** **<http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/25/250625_114502_rup-kaz-kl.pdf>** |  |
|  | **Білімді бағалау**  **білім алушылар** | Мектеп алды сынып -34 апта, 1 сынып-33 апта 2-9 сынып-34 апта  Мектепте тиімді басқару жүйесі, құрылымы және басқару механизмі құрылды: мектеп директоры -1, ОВР-1 орынбасарлары-1, МО - 1 басшылары, Қамқоршылар Кеңесі-1.  Мектепті басқаруда ұжымдық-демократиялық стиль жетілдіріліп, енгізілуде. Мектеп өмірі үшін маңызды мәселелер алқалы түрде шешіледі.  Педагог қызметкерлердің сапалық құрамы.  Педагогикалық ұжымның қазіргі жағдайда жұмыс істеу үшін жеткілікті кәсіби әлеуеті бар.  Мұғалімдер саны-15 адам, 1 тәрбиеші және басқа мектептен 2.  Білім деңгейі бойынша сапалы құрам:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Педагогтардың білімі** | **2024-2025 оқу жылы** | | | Жоғары педагогикалық білім | 13 | 93% | | Арнайы орта білім | 2 | 7% |   Мектептегі оқу жылының басында:  - жас мамандар-1 адам ;  Педагогтердің кәсіби шеберлік деңгейі:  Мектепке дейінгі оқыту 1 тәрбиеші:  Санатсыз-1 тәрбиеші  Мектеп бойынша 14 педагог:  Педагог-сарапшылар-3  Педагог-модератор-2  Санатсыз-9  2024-2025 оқу жылында 4 мұғалім тағайындалды және расталды .Шағын орталықтың 2 мұғалімі мен 1 тәрбиешісі санат берген жоқ.Өз категорияларын өтпеу себебінен қорғаған жоқ.  бастауыш сынып мұғалімі педагог-модератор-иемдену:  дене шынықтыру мұғалімі педагог-сарапшы-растау;  тарих мұғалімі педагог-сарапшы-растау;  модератор санатын беру биология пәнінің мұғалімі.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Аты жөні** | **Берілген күні** | **Біліктілік санаты** | **Пән** | | 1 | Шахманова Б С | 2020 | Эксперт | Начальные классы | | 2 | Вечеркина Н С | 2020 | Эксперт | Начальные классы | | 3 | Жантасова А Б | 2024 | Эксперт | Учитель истории | | 4 | Вечеркин А В | 2024 | Эксперт | Физическая культура | | 5 | Бакишева Г К | 2024 | Модератор | Начальные классы | | 6 | Жакупова Н Р | 2024 | Модератор | учитель биологии |   Қазіргі уақытта педагогтардың біліктілігін арттыру курстары бар (90%).  Жұмыс өтілі бойынша кадрларды бөлу ұжым тұрақты емес, жаңару шамалы деген қорытынды жасауға мүмкіндік береді. Педагогикалық ұжымның негізгі бөлігін үлкен жұмыс өтілі жоқ жас мұғалімдер құрайды . Бірақ кадрлардың жетіспеушілігі бар. Көркем еңбек, Музыка,физика,химия пәндерінің мұғалімі жоқ.Осылайша, мектепте білім беру сапасын қамтамасыз ету үшін қажетті жағдайлар жасалған.  **Мемлекеттік білім беру стандартын меңгеру.**  Мектепте мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012.08.23 № 1080 Қаулысы); білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы іске асырылады. Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде 2018 жылғы 1 қарашада № 17669 болып тіркелді; "Қазақстан Республикасы Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 08 қарашадағы № 500 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 15 бұйрығы 2019 жылғы мамыр № 205;оқу – әдістемелік жиынтықтар оқу – әдістемелік материалды беру мен өңдеудің бірыңғай жүйесі болып табылады: бағдарламалар, күнтізбелік – тақырыптық жоспарлау, оқу – әдістемелік қамтамасыз ету.  **Білім алушылар контингенті.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Контингент құрылымы | Бастауыш буын | Орта буын | Барлығы | | Білім алушылар саны. | 14 | 24 | 38 |   **Шағын орталық және мектеп алды топ білім алушылар контингенті**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Контингент құрылымы | Шағын орталық | **мектеп алды топ** | Барлығы | | Білім алушылар саны. | 5 | 3 | 8 |   Оқу жылындағы Динамика тұрақты болып қалады, оқушылар саны 1 тоқсанда азайды, 1 сыныптан бір қыз шығып қалды.  Балалардың білім алу құқықтарын қамтамасыз ету мақсатында мынадай іс-шаралар өткізіледі:  оқушылардың есебі мен қозғалысы бойынша құжаттама жүргізіледі;  акт әкімшілікпен және учаскелік инспектормен бірлескен рейдтер өткізіледі, мектеп оқушыларының отбасыларына барады.  Жалпыға бірдей білім беру туралы Заңның, міндетті жалпы білім туралы баптың негізінде мектепте оқитын балаларды есепке алу үшін туғаннан 18 жасқа дейінгі балалардың деректер банкі құрылды .  Оқу жылы ішінде мектеп сабақтарына қатысуға күнделікті бақылау жүргізілді (журнал). Жалпыға бірдей оқыту мәселелері педагогикалық кеңестерде, директор жанындағы кеңестерде, сынып жетекшілерінің ӘБ-де үнемі қаралады. Қажет болған жағдайда сұрақтар алдын алу кеңестеріне қойылады. Мектепішілік есепте тұрған барлық оқушылар бағдарламалық материалмен айналысып, оқу жылын аяқтады. Нәтижесі-барлық оқушылар 2024-2025 оқу жылына аттестатталды.  Мектепте көптеген жылдар бойы оқу үлгерімі - 100%.  **2024-2025 оқу жылындағы сыныптар бойынша білім сапасы.**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 1-4 классы | | | | | 5-9 классы | | | | | | всего | |  | 1 | 2 | 3 | 4 | **итого** | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | **итого** |  | | **Численность учащихся на начало учебного года** | 4 | 0 | 8 | 3 | **15** | 9 | 4 | 0 | 8 | 3 | **24** | **39** | | **Прибыло течении года (всего)** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** | | **Численность учащихся на конец года** | 3 | 0 | 8 | 3 | **14** | 9 | 4 | 0 | 8 | 3 | **24** | **38** | | **отличников** |  |  | 3 | 1 | **4** | 2 | 2 |  | 2 | 1 | **7** | **11** | | **Хорошистов** |  |  | 1 | 2 | **3** | 4 | 1 |  | 3 | 1 | **9** | **12** | | **Неуспевающих** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** | | **Не аттестованных** | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** | **0** | | **Качества знаний** |  | 0 | 50% | 100% | **75%** | 66,6% | 75% | 0 | 62,5 | 66,6 | **54,1%** | **65%** | | **Успеваемость** |  | 100 | 100 | 100 | **100** | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | **100** | **100** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Сынып | Оқушы саны | Үздік оқушылар | Жақсы оқитың оқушы | оқу үлгерімі. | Үлгермегендер . | Білім сапасы % | | 1 | 3 | 8 | 3 | 1 | 4 | 0 | 50.00% | | 2 | 4 | 3 | 1 | 2 | 0 | 0 | 100.00% | | 3 | 5 | 9 | 2 | 4 | 3 | 0 | 66.67% | | 4 | 6 | 4 | 2 | 1 | 1 | 0 | 75.00% | | 5 | 8 | 8 | 2 | 3 | 3 | 0 | 62.50% | | 6 | 9 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 66.67% | |  | Барлығы | 35 | 11 | 12 | 12 | 0 | 65.7% |   Қорытынды аттестаттау.  9-сыныптың қорытынды нәтижелері. Барлығы: 3 оқушы   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Пән | жалпы саны | «5» | «4» | «3» | «2» | Сапа | | 1 | Алгебра | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 66,6% | | 2 | Орыс тілі | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 66,6% | | 3 | Қазақ тілі | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 66,6% | | 4 | Қазақстан тарихы | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 66,6% |   Қорытынды: қорытынды аттестаттау нәтижелерін талдау мектепте, жалпы алғанда, оқушыларды мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындау жүйесі пысықталды деген қорытынды жасауға мүмкіндік береді. Барлық білім алушылар әр пән бойынша белгіленген ең төменгі балл шегін еңсере алды.  Ұсыныстар:  Педагогикалық ұжым қорытынды аттестаттауға дайындық сапасын арттыру бойынша жүйелі жұмысты жалғастырсын . Орыс тілі және математика мұғалімдері осы екі жетекші білім саласы бойынша сауаттылық деңгейін және білім сапасын арттыру бағытында оқушылармен пән бойынша сабақтан тыс және сабақтан тыс іс-әрекеттерді түзетсін, білім игеру деңгейі төмен білім алушылармен жұмысты жандандырсын. Барлық пән мұғалімдеріне дайындық жұмыстарын жетілдіру.  Мектепішілік бақылауды талдау.  Мектептің басқару қызметінің негізгі міндеті әкімшілік тарапынан мектепішілік бақылауды жүзеге асыру болып табылады. ҚБШ сәйкес жүзеге асырылады:  - ҚР МЖМБС;  - "Білім туралы"ҚР Заңымен;  - Білім беру мекемесі туралы үлгі ереже;  - Мектеп жарғысымен;  - Білім беру бағдарламасы және мектепті дамыту бағдарламасы;  - Мектепішілік бақылау туралы ережемен;  ЖББМ мектеп жұмысының мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес құрылады.  HBM жоспарында білімді бақылаудың келесі түрлері қолданылады:  - ағымдағы;  - тақырыптық;  - жеке;  - сынып-жалпылау;  - жедел;  - қорытынды.  Мектепішілік бақылаудың негізгі мақсаттары:  1.ҚР МЖМБС тиімді енгізу жөніндегі қызметті басқару  2. Білім беру сапасының жай-күйі, білім алушылардың, педагогтердің оқу жетістіктері және мектеп қызметі туралы ақпаратты жинау және өңдеу.  3.Мұғалімнің жаңа құзыреттіліктерін қалыптастыру бойынша озық тәжірибені анықтау және жалпылау.  Мектепішілік бақылаудың негізгі міндеттері:  1. Пәндер бойынша білім беру бағдарламаларының талаптарының орындалуын мерзімді бақылау.  2. Оқу пәндерін оқыту сапасын, мұғалімдердің оқу-тәрбие жұмысының мазмұнына, нысандары мен әдістеріне ғылыми негізделген талаптарды сақтауын жүйелі түрде бақылау.  3.Білім алушылардың білімді игеру процесін, олардың даму деңгейін, өз бетінше білім алу әдістерін меңгеруін бақылау.  4. Мұғалімдерге оқу-тәрбие жұмысында көмек көрсету және олардың педагогикалық шеберліктерін жетілдіру.  5. Мұғалімдердің жұмыс тәжірибесін зерттеу және қорытындылау. Педагог қызметкерлерді аттестаттауға материалдар дайындауға көмек көрсету.  6. Білім беру процесін ұйымдастыруды жетілдіру.  7. Мектептің даму перспективаларын болжау үшін оқыту мен тәрбиедегі жетістіктерді талдау.  8. Басқарушылық және педагогикалық қызметті түзету.  Бақылау кезінде әртүрлі әдістер қолданылады:  - әңгіме;  - бақылау;  - құжаттаманы зерттеу;  - ауызша және жазбаша сауалнамалар;  - тестілеу;  - сауалнама.  Жыл бойы мектеп құжаттамасын тексеру жұмыстары жүргізілді.  Мақсаты: журналдарды, күнделіктерді, күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды, сабақ жоспарларын жүргізу бойынша нұсқаулықтардың орындалуын қадағалау.  Тексерулер көрсеткендей, барлық құжаттар қанағаттанарлық көрініске ие, аталған құжаттарды жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес толтырылады. Барлық сынып жетекшілері электрондық журналды уақтылы толтырады1-2 тоқсан кунделик кз және 3-4 тоқсан bilimclass білім алушылар, өткізіп алған сабақтардың жиынтық ведомостары.  Журналдардағы жазбаларды мұғалімдер тарифтеу бойынша оқу жүктемесіне сәйкес жүзеге асырады, оқу пәндерінің атаулары мектептің 2024-2025 оқу жылына арналған оқу жоспарына қатаң сәйкес жазылады. Жыл соңында барлық кезеңдер тоқсан бойынша және жылдық кезеңдер аяқталды. Қорытынды аттестаттау өткізілгеннен кейін 9-сыныпта емтихан бағалары қойылып, білім басқармасына жіберілді, барлық журналдар жүктелді және басып шығарылды.  Сонымен қатар тексеру барысында сынып журналдарын жүргізу жөніндегі нұсқаулықтың мынадай кемшіліктері мен бұзушылықтары анықталды:  бірлік түзетулер енгізілді;  бірқатар пәндер бойынша бағалаудың төмен жинақталуы;  Мектепішілік бақылау жоспары бойынша пәндерге бақылау жүргізілді: сабақтарға қатысты, дәптерлер тексерілді, сабаққа сабақ жоспарының болуы, сабаққа көрнекілік және әдістемелік материалдар. Сондай-ақ күнтізбелік-тақырыптық жоспарлаудың сабақты жоспарлаумен сәйкестігі. Бақылаудың әрбір түрі бойынша қорытындылары мен ұсынымдары бар анықтамалар бар.  Директор жанындағы жоспарланған кеңестер, педагогикалық кеңестер, әдістемелік кеңестер жоспарланған мерзімдерге сәйкес өткізілді, хаттамалар жазылды.  Біртұтас тәрбие бағдарламасы бойынша жоспарланған баяндамалар толық көлемде орындалды  SWOT-БИЖ іске асыруды талдау   |  |  | | --- | --- | | Мектептің ішкі әлеуетін бағалау | | | Күшті жағы | Әлсіз жағы | | 1.Мектепішілік бақылау жариялылық пен ашықтық қағидаты бойынша жоспарланады.  2. Тексеру жоспарларының болуы және олармен бақылаушы және бақыланатын тұлғалардың танысуы.  3. Әр мұғалімге жеке көзқарас жүзеге асырылады.  4. Бақылау инспекциялау нысанында да, әдістемелік көмек көрсету нысанында да жүзеге асырылады.  5. Педагогикалық ұжым жұмысының күшті және әлсіз жақтарын анықтау мақсатында педагогикалық мониторинг жүргізіледі. | 1. Әкімшіліктің бір мүшесіне шаққандағы ҚБШ бақылау бірліктерінің саны нормадан асып түседі.  2. Мұғалімдердің шамадан тыс жүктелуі, нәтижесінде мұғалімдер жыл бойына бақылаудың барлық түрлеріне ұшырайды.  3.Өз қызметінің нәтижелері үшін білім беру процесіне қатысушылардың барлығының белсенділігін, жауапкершілігін және дербестігін арттыру бойынша мұғалімдермен жұмыс жүйесі жоқ. | | Мектептің даму перспективаларын бағалау | | | Қолайлы мүмкіндіктер | Қауіптер | | 1.Пән мұғалімдерінің .100% - ы жаңартылған білім беру мазмұны бойынша ҚКП-дан өтті осыған байланысты мазмұнға тақырыптық және дербес бақылауды ҚР ҚББ бойынша көбірек сұрақтарды қосу мүмкіндігі бар ;  2.Ұжымда деңгейлік курстардан өткен мұғалімдер, мектеп жаттықтырушылары, үйлестірушілер мен көшбасшылар бар, оларды бақылаушы ретінде тартуға болады . | 1.Білім алушылар контингентін азайту  2. Сапалық құрамы (мамандардың болмауы (физика,химия, математика рус кл)  3.Әкімшілік мүшелері мен педагогтарға жүктелетін жұмыс көлемін ұлғайту. |   HBM SWOT талдауының нәтижелері  \* Қалыптасқан мектепішілік бақылау жүйесі ҚБШ ұйымдастыру технологиясына сәйкес келеді.  \* Мектепішілік бақылау бағыттар бойынша жүзеге асырылады - оқу процесі, тәрбие процесі, әдістемелік жұмыс, оқушылар мен мұғалімдердің психологиялық жағдайы, ЖІӨ-нің қажетті жағдайлармен қамтамасыз етілуі.  \* Мектепішілік бақылау жоспары қажет болған жағдайда түзетіледі.  \* Бақылауды жүзеге асыру оның негізгі принциптерін сақтаумен қатар жүреді: ғылыми, жариялылық, объективтілік, циклдік, жоспарлылық.  \* ЖББМ мазмұнына білім беру мазмұнын жаңарту контекстінде көбірек сұрақтарды енгізу қажет, бұл ретте БЖБ және ЖББЖ сапасының ҚР МЖМБС талаптарына сәйкестігіне, білім беру процесінде СМАРТ - технологияларды пайдалануға, АКТ - құзыреттілік деңгейін анықтауға назар аудару қажет  \* ҚКП-дан өткен мектеп жаттықтырушыларын, көшбасшыларды бақылаушы мұғалімдер ретінде тарту мүмкіндігі бар.  Қорытындылар:  1.1-9 сыныптардың электронды сынып журналдары, 2024-2025 оқу жылының соңындағы факультативтік курстардың журналдары қанағаттанарлық көрініске ие, оларды пән мұғалімдері толтырады.  2.Жылдық бағалаудың объективтілігін бақылау пән мұғалімдерінің бағалары негізінен объективті түрде қойылғанын көрсетті.  Тексеру барысында Нұсқаулықтың кемшіліктері, бұзушылықтары анықталды.  Журнал жүргізу бойынша ұсыныстар:  - 1-9 сынып жетекшілері оқушылардың оқу сабақтарына қатысуын бақылау бойынша жұмысты жалғастырсын;  - пән мұғалімдеріне түзетулерге жол бермеуге, жүргізілген жиынтық, практикалық жұмыстарға уақытында баға қоюға міндетті.  Дәптерлердің жай-күйін тексеру барлық сыныптарда және барлық пәндер бойынша дәптерлер жүргізілетінін, оқушылардың 70% - ы үй тапсырмасын жүйелі түрде орындайтынын көрсетті. Үй тапсырмасының көлемі нормаларға сәйкес келеді. Орфографиялық режим сақталады. Жазбаша жұмыстардың саны күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауға сәйкес келеді.  жүргізу бойынша ұсыныстар берілді  **Мектептің әдістемелік қызметін талдау.**  2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік жұмыс мектепті дамытудың стратегиялық бағыттарын, алдыңғы оқу жылын талдау нәтижесінде басым ретінде айқындалған міндеттерді іске асыруға бағытталды:  2024-2025 оқу жылында мектептің әдістемелік тақырыбы " Сабақтың сапасына қойылатын заманауи талаптар – Білім беру мазмұнын жаңартуға бағдарлар ".  Мақсаты: қазіргі сабақты өткізу әдістемесі және оның жалпы дидактикалық талдауы саласындағы педагогтердің теориялық және практикалық білімдерін арттыру.  М / О жоспарларында нормативтік құжаттарды, пәндер теориясы мен әдістемесін зерделеу қарастырылады. М/О отырыстары дәстүрлі емес түрде "дөңгелек үстелдер", іскерлік ойындар, пікірталастар, семинарлар, семинарлар түрінде өтеді. Олар практикалық бағытпен сипатталады: мұғалімдер жұмыс тәжірибесімен алмасады, ашық сабақтарға қатысады, ең қиын тақырыптарға материал таңдайды.  Барлық бағыттар бойынша үлкен жұмыс атқарылды, алға жылжуға және сол жұмысты жалғастыруға мүмкіндік беретін нәтижелер алынды және талданды.  Жыл ішінде 5 тақырыптық педагогикалық кеңес өткізілді:  Барлық жоспарланған отырыстар жоспарлауға сәйкес өткізілді, сондай-ақ педагогтерді аттестаттау жөніндегі кезектен тыс педагогикалық кеңес өтті.  Директор жанынан кеңестер өткізілді. Директор жанындағы кеңестер ай сайын айдың соңында өткізілді.  **Мектептің әдістемелік жұмысын талдауға арналған аналитикалық-статистикалық кесте**   |  |  | | --- | --- | | **Параметр** | **Өткен жылдың осы кезеңімен салыстырғанда Динамика** | | Атқаратын лауазымына сәйкестігі | Оң | | Мектеп педагогтерінің жарияланымдар саны | Оң | | Мектеп педагогтарының кәсіби шеберлік конкурстарына, конференцияларға қатысуы | Оң | | Ашық сабақтар саны | Оң | | Кәсіби шеберлік конкурстарының жеңімпаздары мен жүлдегерлерінің саны | Оң | | Мектеп базасында өткізілген мектеп деңгейінен жоғары семинарлар саны | Оң | | Мектеп педагогтері қатысқан семинарлар саны, оның ішінде-тәжірибе ұсынумен | Оң | | Өзін-өзі дамыту және өзін-өзі тәрбиелеу бағдарламасы бойынша шығармашылық есептер | Оң | | Пәндік және тақырыптық апталар саны | Оң | | Әртүрлі пәндік бағыттағы олимпиадалардың, конкурстардың саны және ондағы қатысушылардың саны | Оң | | Инновациялық қызметке тартылған педагогтер саны / педагогикалық ұжым мүшелерінің жалпы санының үлесі | Оң | | Білім беру қызметінің жалпы нәтижелілігі | Оң |   2024 – 2025 оқу жылында пән мұғалімдері 15 ашық сабақ берді. Ашық сабақтар ашық сабақтарды өткізу кестесіне сәйкес өткізілді. Ашық сабақтар көрсеткендей, мұғалімдер шығармашылықпен жұмыс істейді, инновациялық технологияларды қолданады, оқушылардың қабілеттерін дамытуға, оларды өз сабақтарына қызықтыруға тырысады, бірақ бұл әрдайым нәтиже бермейді. Сабақтарда пән мұғалімдерінің АКТ қолдануының артуы байқалады. Бұл сабақтар оқушыларды 100% қызықтырады. Олардың танымдық және шығармашылық белсенділігін дамыту. Өткізілген сабақтар мұғалімдердің оқу қызметін ұйымдастыру, педагогикалық қызметтің мақсаттары мен міндеттерін қою, білім алушыларды ынталандыру, педагогикалық қызметтің ақпараттық негізі саласындағы құзыреттілікке ие екендігін көрсетед**і,**  Оқу жоспарының орындалуына мектеп әкімшілігі тарапынан тәжірибе және бақылау алмасу үшін сабақтарға өзара қатысу ұйымдастырылды.  Сондай-ақ, "Ұлттық құндылық-тәрбие көзі" тақырыбында аудандық семинар аясында іс-шаралар, сынып сағаттары өткізілді  Аудандық семинарға білім бөлімінің педагогтары, әдіскерлері шақырылды. Барлық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар жоғары деңгейде өтті. Сабақтардың мазмұны мемлекеттік бағдарламалардың талаптарына сәйкес келді. Тұсаукесердің толықтығы, дұрыстығы, қолжетімділігі. Дидактикалық үлестірме материалдар мен оқытудың техникалық құралдары орынды пайдаланылды. Сабақ қорытындысы бойынша педагог қызметкерлермен өз сабақтарына өзіндік талдау жүргізілді. Іс-шаралар білім беру мекемесінің барлық оқытушылары заманауи инновациялық педагогикалық технологияларды қолданатынын және осы технологияларды жүйеге енгізу бойынша үнемі жұмыс істейтінін көрсетті: барлық әдістер пысықталды, оқушылар сабақта материалды оңай бағдарлайды. Барлық педагогтарға сертификаттар табысталды.  Барлық пәндік апталар, жас педагогтар апталығы, ғылыми жобалар, полиглот, Тілдер апталығы мерзімінде өткізілді. Барлық өткізілген іс-шаралар, ашық сабақтар әлеуметтік желіде жарияланды. желілер. Барлық есептер уақытында берілген. Барлық пәндік апталар мектептің веб-сайтына жоспарлар мен есептермен қойылады. Әлеуметтік желілердегі талдаулар мен сілтемелері бар әрбір жоспар әдістемелік папкаға енгізілген, сонымен қатар мектеп сайтында жарияланған.  Қорытындылар:  1. Пән мұғалімдері пәндік апталар барысында жақсы ұйымдастырушылық қабілеттерін, мерекелік атмосфераны құру қабілетін көрсетті.  2. Білім алушылар жақсы пәндік білімдерін, әртүрлі жағдайларда білімді қолдана білуін, өзара көмек көрсетуді, мәселелердің ерекше шешімдерін көрсетті.  3. Пәндік апталарды өткізудің қызықты әр түрлі формалары оқушылардың үлкен қызығушылығын тудырды.  Ғылыми-практикалық конференцияларға дайындық нашар жүргізілуде, мектепте бірнеше мұғалім ғана оқушылармен ғылыми – зерттеу жұмыстарымен айналысады. Әр түрлі деңгейде мұғалімдер жобалық конкурстарға аз қатысады. Биыл бірінші жылы мұғалімдер жобалармен жұмыс істей бастады.Биыл 4 мұғалім оқушылармен шағын жобалар дайындады. | Ұжым құжаттары | <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/4/040625_164530_nurbek-ghanar.pdf>  <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/4/040625_164530_nurbek-ghanar.pdf>  **<http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/25/250625_112119_informaciya-o-rabotnikah.docx>** |
| **5.** | **Оқу-материалдық активтер** | **1. Ғимарат туралы мәлімет**  **"**Ақмола облысы Білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімінің Ковыленка ауылының негізгі орта мектебі" КММ типтік екі қабатты ғимаратта орналасқан, салынған жылы – 1980 жыл, жобалық қуаты - 120 орын,жалпы ауданы – 1717,2 м2, пайдалы алаңы –1717 м2. 2011 жылы күрделі еуроремонт жүргізілді . Алаң қолданыстағы санитарлық нормаларға,өртке қарсы қауіпсіздік талаптарына сәйкес келеді. Сумен жабдықтау, Атом кәрізі .Жылыту автономды (қатты отынмен).Жарықтандыру табиғи, бүйір, сол жақ, жасанды шамдарқорғаныс реңктерінде кабинеттердегі шамдармен. Терезелері бар пластикалық терезелер, табиғи желдету, су жылытқышы бар жылы ванна бөлмелері ..   * Жыл сайын ағымдағы жөндеу жұмыстары жүргізілуде. Мектеп ғимаратының периметрі бойынша көше жарығы, сондай-ақ құлыпталатын қақпасы мен қақпасы бар қоршау бар. * Мектеп аумағында: шаруашылық аймағы және оқушыларға арналған демалыс аймағы орналасқан. * Демалыс аймағы орындықтармен, слайдпен жабдықталған, белсенді демалуға арналған алаңдар бар. * Аумақты абаттандыру көгалдандыру арқылы шешіледі, қарағай мен қайың басқа ағаштар мен бұталардан басқа отырғызылды, гүлзарлар бар. * - Шаруашылық жүргізу құқығында меншікті не тиесілі болуы туралы мәліметтер   немесе материалдық активтерді жедел басқару немесе сенімгерлік басқару немесе білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін кемінде 10 жыл қолданылу мерзімі бар материалдық активтерді жалға алу  Мектеп ғимаратында жұмыс және әкімшілік кабинеттер қарастырылған: мектеп басшысының кабинеті, басшының қабылдау бөлмесі, мұғалімдер бөлмесі, акт залы, спорт залы.  Оқушыларды оқыту сынып-кабинет жүйесі бойынша жүзеге асырылады. Оқу кабинеттерінде мұғалімдер мен оқушыларға арналған жұмыс аймақтары анықталды, техникалық және дидактикалық жабдықтар (компьютер, немесе ноутбук, Интернетке шығу, принтерлер, магниттік тақталар, дидактикалық көріністер, алфавиттер, схемалар, ережелер мен нұсқаулықтар) орнатылды. Әрбір кабинетке Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚРДСМ-76 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға" сәйкес білім алушылардың өсуіне сәйкес оқу жиһазы таңдалады), оқу-көрнекі құралдарды орналастыруға арналған қосымша кеңістік пен жиһаз бар.  Мектептің бірінші қабатында жалпы ауданы 134,4 м2 болатын 4 оқу кабинеті бар. Пайдалы оқу алаңы 1 оқушыға есептегенде -2,5 м2, бұл Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚРДСМ-76 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидаларына сәйкес келеді.  Мектепте сынып бөлмелері бар: 8  - спорт залы 1  - информатика кабинеті 1  - акт залы 1  Бастауыш мектеп  Бастауыш мектепте сабақ өткізу үшін 4 сыныптық кабинеті бар үй-жай бөлінген. Оның ішінде 4 кабинет "STARLUNC" Интернетке кіру нүктесі бар,мультимедиялық жабдықтары бар 1-4 сыныптар сабақтарына арналған.  1 кабинет мектепалды даярлық сыныптарының сабақтарына арналған..  Орыс тілі пәні бойынша бастауыш мектепке арналған демонстрациялық плакаттар-пән бойынша кестелер, плакаттар: баспа, баспа әліпбиі, қазақ ұлттық өрнектері, "бастауыш мектептің қауіпсіздік ережелері"кестелері;  дауыссыз дыбыстар мен дауыссыз дыбыстардың кассасы.  Бастауыш сыныптардың кабинеттері барлық техникалық жабдықтармен - интернетке шығатын компьютерлермен, тақтамен жабдықталған. Кабинеттер жабдықталған  мектеп жиһазы-санитарлық нормаларға сәйкес келетін үстелдер мен орындықтар,  әдістемелік материалға арналған мұғалімдер үстелі мен шкафтар бар.Оқу кабинеті жеке тұлғаға бағдарланған және жүйелік-іс-әрекеттік тәсілдің мақсаттарын, құндылықтары мен қағидаттарын іске асыруға мүмкіндік беретін дамытушы орта болып табылады.Кабинетте пәндер бойынша ақпараттық стендтер, көрнекі және дидактикалық материалдар бар.Денсаулықты сақтау және қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру мақсатында кабинетте ЖҚЕ бойынша бұрыш бар..  **Акт залы - 50,4 ш .м. көлеміне сәйкес безендірілген сахна, жылжымалы механизмі бар перде бар.Акт залы үшін: 30 орындық, сахналар мен терезелер үшін перделер тігілген, 2 микрофон және акустикалық жүйе сатып алынған.**  **2023-2024 оқу жылында материалдық база толықтырылды: баскетбол және волейбол доптары, волейбол торы, шахмат және тоғыз күмалақ ойындарына арналған тақталар, биіктікке секіруге арналған тіректер мен планкалар, теннис үстелі -2, шаңғы армреслингіне арналған үстел -8**  Спорт алаңында еңбекті қорғау нормаларына, техника қауіпсіздігі және өндірістік санитария ережелеріне, сондай-ақ оқушылардың жас ерекшеліктеріне сәйкес келетін сабақтарға арналған орындар ұйымдастырылған. Мектепте сабақ өткізу үшін: үстел теннисіне арналған үстел, доптар(волейбол ,баскетбол ,футбол),металл құбырлардан жасалған Нұсқаулық, металл футболға арналған қақпалар, баскетбол сақинасы ,ұзындыққа секіруге арналған шұңқыр, төсеніштер ,дойбы және шахмат, тоғызқұмалақ бар.Мектептің әкімшілік-педагогикалық персоналы жалпы білім беретін мектептердің оқушыларымен дене шынықтыру бойынша оқу жұмыстарын жүргізу кезінде қауіпсіздік және санитария ережелерімен танысты.Дене шынықтыру сабақтарын өткізуге рұқсат етіледі.  Кабинеттер мен мектеп аумағының санитарлық жағдайы жақсы. Жылу режимі сақталады .Оқушылар мен мұғалімдердің сабақтарына қолайлы жағдайлар жасалған.  Бірінші және екінші қабатта 3 Ванна бөлмесі орнатылған, оның ішінде 5 нүкте, 3 раковина, 1 су жылытқыш, қол кептіргіш -3..Санитарлық–гигиеналық үй-жайлардың жабдықталу деңгейі оқу орындарына қойылатын нормалар мен стандарттарға сәйкес келеді.  Қауіпсіздік мақсатында 24 дана сыртқы және ішкі бақылау бейнекамералары орнатылды (12 ішкі камера және 12 сыртқы камера). Камералар білім беру ұйымының үй-жайлары мен іргелес аумағындағы жағдайды бақылауға, жағдайды бағалауға мүмкіндік береді. Бейнебақылау жүйесі автоматтандырылған режимде жұмыс істеуді қамтамасыз етеді және "радиомост"технологиясын қолдана отырып, жергілікті полиция қызметінің кезекші бөліміне бейнебақылау беруді жүргізеді. Оқушылардың мектепте қауіпсіз болуы үшін вахтер бар. Түнде күзетші.  2. Білім алушыларға медициналық қызмет көрсету туралы мәліметтер медициналық кабинет  Дәрігерге дейінгі Алғашқы медициналық көмек көрсету үшін мектепте жабдықтармен, құрал-саймандармен және құралдармен жабдықталған медициналық кабинет жұмыс істейді.  Медициналық кабинет лицензиялық талаптарға сәйкес келеді (22.01.2019 жылғы № 19001201 мемлекеттік лицензия). Жалпы ауданы 17,4 ш.м. 1 үй – жай ұсынылды. лицензияға қосымшамен қызмет түрі анықталды - балаларға амбулаториялық-емханалық көмек; Алғашқы медициналық-санитарлық көмек; Дәрігерге дейінгі көмек.  Медицина қызметкері Байгозина А бар.  3. Домендік атаудың болуы туралы мәліметтер  "Ковыленка ауылының негізгі орта мектебі" КММ-де домендік атау бар: http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz / білім беру ұйымына байланысты, сайтта әлеуметтік желілердегі аккаунттарға сілтемелер бар: Instagram: Сайтта және сайтта <https://www.instagram.com/kovylenka_1990?igsh=MXM1bWFoNWIzYXUwOA%3D%3D&utm_source=qr> әлеуметтік желілерде оқушылардың жетістіктері мен мектепте өткізілетін іс-шаралар туралы фото-видео күн сайын жарияланады.  "Ковыленка селосының ООМ" КММ ғимаратының барлық үй-жайлары өрт кезінде адамдарды хабардар ете отырып, өртке қарсы дыбыстық сигнализациямен, қауіп туралы сигнал беру үшін қажетті тақтайшалармен (шығу көрсеткіші) ақпараттық таблолармен жабдықталған.  Ғимаратқа кіреберістің 1 қабатында көрсетілетін білім беру қызметтері туралы қолжетімді ақпараты бар стенд, ғимарат ішінде, ғимарат аумағы бойынша жүріп-тұру схемалары, консультациялық көмек көрсету үшін қызметкердің байланыстары орналасқан.  Мектепте бейне жабдықтар орнатылған: 12 ішкі камера және 12 сыртқы. Бейнебақылау ІІБ-мен байланысты, сонымен қатар ақпаратты 30 күн бойы сақтауға арналған диск бар. АІІБ-мен байланысты дабыл түймесі орнатылды   1. Білім беру ұйымдарының жабдықтарымен және жиһаздарымен, оқу-зертханалық жабдықтармен және оқытудың техникалық құралдарымен жарақтандырылуы туралы мәліметтер. 2. Химия кабинеті үшін зертханалық ыдыс-аяқ бар: химиялық стақандар, колбалар, стакандар, Тығындар және т. б. зертханада: шкафтар мен сөрелер, оқытушыға арналған үстел, аналитикалық таразылар және т. б. зертханалық және практикалық жұмыстарды жүргізу үшін кабинетте: сорғыш шкаф, демонстрациялық үстел, химия коллекцияларының жиынтығы, химияға арналған демонстрациялық жинақ бар. химиялық эксперименттер жүргізуге арналған аспаптар, ыдыстар мен керек-жарақтар жиынтығы, демонстрациялық және мамандандырылған материалдар, химия бойынша зертханалық және практикалық жұмыстарға арналған жиынтықтар.   **7**. Санитарлық ережелер мен нормаларға сәйкес келетін тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер.  "Ковыленка ауылының негізгі орта мектебі"КММ-де оқушыларды буфеттік тамақпен қамтамасыз ету бойынша қызметтерді "Колутон -04" АШК ЖШС көрсетеді.  Мектеп буфеті 20 орынға арналған. Асхананың жалпы ауданы-36 м2. Ас үйдің ауданы-36 м2, Буфет жабдықтарының бірліктеріне мыналар кіреді: 2 тоңазытқыш, 1 электр плитасы, 1 қуыру шкафы, асханада 4 үстел , үш секциялы раковина (ыстық сумен), сұйық сабын, қоқыс жәшігі, су жылыту жабдығы . Мектеп буфетінде штаттық кесте бойынша 1 аспаз жұмыс істейді, ол жұмысқа рұқсатты растайтын санитарлық кітапшасы бар. Жұмыс кезінде аспаз  халат, алжапқыш, шарф, екінші аяқ киім киеді, пісіру кезінде арнайы киеді  бес саусақты резеңке қолғап. Ас үйде пісіру кезінде санитарлық талаптар сақталады.  Сондай - ақ, буфетте ақпараттық стенд, стенд-мәзір, мектеп әкімшілігінің асхана бойынша кезекшілік кестесі бар стенд орналасқан. |  | <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/4/040625_165721_250624104750spravka-o-pereregistracii-yur-lica.pdf>  <http://sc0023.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2025/6/24/240625_160143_25022927ru.pdf> |
| **6.** | **Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры** | "Оқитын мектеп-оқитын Ұлт" жобасын іске асыру аясындағы мектеп кітапханасының жұмысы  Мектеп кітапханасы оқушыларға үнемі өзін-өзі тәрбиелеу қажеттілігін оятады, жауапкершілікке тәрбиелейді, мектеп бағдарламаларына көмектесу үшін әдебиеттерді насихаттауға назар аударады. Сондай-ақ, балалардың оқу мен оқу әдеті мен қуанышын, бүкіл оқу кезеңінде кітапхананы пайдалану қажеттілігін дамытады және қолдайды.  Көркем әдебиет қоры оқырмандарға ашық қол жетімді.  \* бастауыш мектеп жасында (1-4 сыныптар);  \* орта мектеп жасындағы (5-9 сыныптар);  Бірінші сынып оқушыларында мектеп кітапханасымен танысу дәстүрлі түрде қыркүйек айында өтеді. Желтоқсан айының соңында бірінші сынып оқушылары үшін салтанатты жазба, "алғашқы оқу сабақтары, алғашқы мейірімділік сабақтары"атты алғашқы кітапхана сабағы өтеді. Оқушылар "кітапхана", "кітапханашы"ұғымдарымен танысады. Бұл сабақ қызықты, танымдық түрде өлеңдермен, жұмбақтармен өтеді.  2024-2025 оқу жылы ішінде кітапхана қойылған мақсаттар мен міндеттерге сәйкес жұмыс істеді: мектептің оқу процесін оқу әдебиетімен және қосымша оқу үшін қамтамасыз ету, әртүрлі бағыттардағы ақпараттық қызмет (анықтамалар мен анықтамалық әдебиеттер беруді қоса алғанда), маңызды оқиғалар мен күндерді жариялау, жалпы мектептік және аудандық іс-шараларға қатысу.  Жыл бойы кітапханада ақпараттық бюллетеньдер, кітап көрмелері, тұсаукесерлер, батылдық сабақтары және басқа да бұқаралық жұмыс түрлері ұйымдастырылды.  Мектеп кітапханасындағы оқырмандар саны - 25.  Кітапханаға келушілер: 2024 жылдың қыркүйегінен 2025 жылдың маусымына дейін 122 келу  Кітап беру көлемі 132 дана оқу, көркем әдебиет, Анықтамалық әдебиет және мерзімді басылымдар.  Мамырдың аяғы мен маусымның басында дәстүрлі түрде оқулықтар қабылданды және жазғы оқуға әдебиеттер берілді.  Кітапхана оқушылар мен мұғалімдерге олардың анықтамаларын орындауға, мүмкіндігінше қажетті материалдар мен әдебиеттерді таңдауға көмектеседі.  Кітапханада әдебиет туралы оқырмандармен үнемі ұсынымдық әңгімелер жүргізіледі, анықтамалар орындалады, жеке тапсырмалар, баяндамалар үшін әдебиеттер қажеттілігі бойынша таңдалады.  Оқушылар кітапханада рефераттар, баяндамалар, презентациялар дайындау, РЭШ платформасында тапсырмаларды орындау үшін Интернетке қолжетімділікті пайдаланады. Кейде олар сөйлеу, баяндамалар, іс-шаралар үшін материалдар іздейді.  Оқу жылы ішінде қажет болған жағдайда мектеп кітапханасы ауданның білім бөліміне мәлімет берді.  Кітапханашы күн сайын кітапхана күнделігін жүргізеді, онда сабаққа қатысу және кітап беру атап өтіледі. Осы деректердің негізінде ай сайын және жылдың соңында қорытынды шығарылады, мониторинг жүргізіледі.  Кітапхана өткізген барлық іс-шаралар патриоттық, адамгершілік, эстетикалық тәрбиеге ықпал ететін және кітап пен оқудың тартымды бейнесін қалыптастыратын оқушыларға әдеби, тарихи, толерантты білім беруге бағытталған.  Оқулықтар бойынша қамтамасыз ету  2024-2025 оқу жылы   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | классы | Оқушылар саны | Оқулықтар жиынтығы | қамтамасыз ету | % қамту | | 1класс | 4 | 4 | 4 | 100 | | 3 класс | 8 | 8 | 8 | 100 | | 4класс | 3 | 3 | 3 | 100 | | 5 А класс | 5 | 5 | 5 | 100 | | 5 Б класс | 4 | 4 | 4 | 100 | | 6 класс | 4 | 4 | 4 | 100 | | 8 класс | 8 | 8 | 8 | 100 | | 9 класс | 3 | 3 | 3 | 100 |   Жалпы қорытындылар мен ұсыныстар:  1. Мектеп кітапханасы пайдаланушыларға қажетті ақпараттық материалдарды ұсыну бойынша жұмысты орындайды.  2. Кітапхана қорды көркем және балалар әдебиетімен толықтыруды қажет етеді, өйткені көптеген ескірген әдебиеттер бар.  3. Оқырман белсенділігін орта есеппен жандандыру қажет |  |  |
| **8** | **Білім беру процесіне қатысушылардың және басқа респонденттердің сауалнамасы** | **Ұсынылатын білім беру қызметтеріне қанағаттану деңгейін анықтау бойынша білім беру процесіне қатысушылардың сауалнамасының нәтижелерін талдау**  **Орта білім беру ұйымдарының оқушылары үшін**  **бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру.4"Б"**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Вопросы** | **Полностью согласен** | **Согласен** | **Несогласен** | **Полностью несогласен** | | 1.Мне интересно учиться в моей школе |  | 40% | 0% | 0% | | 2.У меня есть любимы епредметы | 100% | 0% | 0% | 0% | | 3.У меня есть любимые учителя | 100% | 0% | 0% | 0% | | 4.К нашим школьным учителям можно  обратиться за советом и помощью в трудной ситуации | 100% | 0% | 0% | 0% | | 5.Наурокея могу всегда свободно высказать своё мнение | 100% | 0% | 0% | 0% | | 6.На уроке учитель оценивае тмои  знания,а не мо еповедение. | 100% | 0% | 0% | 0% | | 7.Я часто испытываю усталость в  школе | 100% | 0% | 0% | 0% | | 8.В моей школе количество самостоятельных и суммативных работ больше двух в один день. | 100% | 0% | 0% | 0% |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 9.Я чувствую себя в безопасности в школе, мне психологически комфортно | 100% | 0% | 0% | 0% | | 10.Я удовлетворен качеством питания | 100% | 0% | 0% | 0% | | 11.Я знаю свои права | 100% | 0% | 0% | 0% | | 12.Я посещаю следующие кружки, секции, ансамбли | 100% | 0% | 0% | 0% | | 13.У меня есть желание и потребность участвовать в школьных делах | 100% | 0% | 0% | 0% | | 14.В моей школе замечают мои успехи, когда я делаю что-то полезное и важное для нее. | 100% | 0% | 0% | 0% | | 15.Я люблю свою школу и горжусь, что учусь в ней | 100% | 0% | 0% | 0% | | 16.Что Вам не нравится и хочется исправить? | 0% | 0% | 0% | 0 % | | итого | 100% | 0% | 0% | 0% |   **5 «Б» класс**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Вопросы** | **Полностьюсогласен** | **Согласен** | **Несогласен** | **Полностью несогласен** | | 1.Мне интересно учиться в моей школе | 100% |  |  |  | | 2.У меня есть любимые предметы | 100% |  |  |  | | 3.У меня есть любимые учителя | 100% |  |  |  | | 4.К нашим школьным учителям можно  обратиться за советом и помощью в трудной ситуации | 80% | 20% |  |  | | 5.Наурокея могу всегда свободно высказать своё мнение | 80% | 20% |  |  | | 6.На уроке учитель оценивает мои  знания, а не моё поведение. | 60% | 40% |  |  | | 7.Я часто испытываю усталость в  школе | 20% | 20% | 60% |  | | 8.В моей школе количество самостоятельных и суммативных работ больше двух в один день | 20% | 40% | 20% | 20% | | 9.Я чувствую себя в безопасности в школе, мне психологически комфортно | 80% | 20% |  |  | | 10.Я удовлетворен качеством питания | 100% |  |  |  | | 11.Я знаю свои права | 40% | 60% |  |  | | 12.Я посещаю следующие кружки, секции, ансамбли | | 80% |  | 20% |  | | 13.У меня есть желание и потребность участвовать в школьных делах | | 60% | 40% |  |  | |  | | 60% | 40% |  |  | | 14.В моей школе замечают мои успехи, когда я делаю что-то полезное и важное для нее. | |  | 40% |  |  | |  | |  | 23% | 5% | 2% | |  | |  |  |  |  | | 15.Я люблю свою школу и | |  |  |  |  | | горжусь, чтоу чусь в ней | | 60% |  |  |  | | 16.Что Вам не нравится и хочется | |  |  |  |  | | исправить? | |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | | итого | | 70% | 23% | 5% | 2% | |  | |  |  |  |  |  1. **«А» класс**  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Вопросы** | **Полностьюсогласен** | **Согласен** | **Несогласен** | **Полностью несогласен** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1.Мне интересно учиться в моей школе | | 100% | |  | |  | |  | | | 2.У меня есть любимые предметы | | 100% | |  | |  | |  | | | 3.У меня есть любимые учителя | | 100% | |  | |  | |  | | | 4.К нашим школьным учителям можно  обратиться за советом и помощью в трудной ситуации | | 100% | |  | |  | |  | | | 5.Наурокея могу всегда свободно высказать своё мнение | | 100% | |  | |  | |  | | | 6.На уроке учитель оценивает мои  знания, а не моё поведение. | | 100% | |  | |  | |  | | | 7.Я часто испытываю усталость в  школе | | 100% | |  | |  | |  | | | 8.В моей школе количество самостоятельных и суммативных работ больше двух в один день | | 100% | |  | |  | |  | | | 9.Я чувствую себя в безопасности в школе, мне психологически комфортно | | 100% | |  | |  | |  | | | 10.Я удовлетворен качеством питания | | 100% | |  | |  | |  | | | 11.Я знаю свои права | | 100% | |  | |  | |  | | | 12.Я посещаю следующие кружки, секции, ансамбли | | 100% | |  | |  | |  | | | 13.У меня есть желание и потребность участвовать в школьных делах | | 100% | |  | |  | |  | | | 14.В моей школе замечают мои успехи, когда я делаю что-то полезное и важное для нее. | | 100% | |  | |  | |  | | | 15.Я люблю свою школу и  Горжусь , что учусь в ней | | 100% | |  | |  | |  | | | 16.Что Вам не нравится и хочется исправить ? | | 0% | |  | |  | |  | | | итого | | 100% | |  | |  | |  | |   **Родители 4 «Б»класса**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Вопросы** | **Полностьюсогласен** | | **Согласен** | **Несогласен** | **Полностью несогласен** | | 1 .Мой ребенок с удовольствием идет в  школу . | 100% | 0% | | 0% | 0% | | 2.В классе благоприятная атмосфера. | 100% | | 0% | 0% | 0% | | 3.Школа дает качественные знания. | 100% | | 0% | 0% | 0% | | 4.Учебные предметы даются моему  ребенку легко. | 100% | | 0% | 0% | 0% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 5. Педагоги справедливо оценивают достижения в учебе нашего ребенка. | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 6. Наш ребенок не перегружен учебными занятиями и домашними заданиями. | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 7.Новые подходы в обучении,используемые в школе, создают условия для проявления и развития способностей  нашего ребенка. | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 8.Я удовлетворен\а качеством  Информирования об учебных успехах и поведении моего ребенка. | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 9.Ядоволен\апрограммой внеурочной деятельности в школе. | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 10.Яудовлетворен\а работой классного руководителя моего ребенка. | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 11.В школе проводятся мероприятия, которые полезны и интересны  Нашему ребенку | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 12. Меня устраивает работа школьной  столовой\ буфета | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 13. Педагоги соблюдают нормы  Педагогической этики | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 14.Мой ребенок в школе находится в  безопасности | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 15.В школе заботятся о здоровье нашего  ребенка | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 16. Я удовлетворен/а работой  Администрации школы | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 17.Имеется желание принять участие в  Жизни школы | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 18. Если вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий о школе или дать предложение школе,  пожалуйста, укажите здесь | | 100% | | 0% | | 0% | | 0% | | | 19. Если у вас есть жалобы вы можете обратиться в Департамент по обеспечению качества в сфере  образования, или укажите здесь | | 0% | | 0% | | 0% | | 0% | |   **Родители 5 «Б»**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Вопросы** | **Полностьюсогласен** | **Согласен** | **Несогласен** | **Полностью несогласен** | | 1  .Мой ребенок с удовольствием идет в  школу . | 60% | 40% |  |  | | 2.В классе благоприятная атмосфера. | 80% | 20% | 0% | 0% | | 3.Школа дает качественные знания. | 40% | 60% |  | 0% | | 4.Учебные предметы даются моему  ребенку легко. | 40% | 20% | 40% | 0% |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 5. Педагоги справедливо оценивают достижения в учебе нашего ребенка. | | 60% | | 40% | | 0% | | 0% | | | 6. Наш ребенок не перегружен учебными занятиями домашними заданиями. | | 40% | | 60% | | 0% | | 0% | | | 7.Новые подходы в обучении,используемые в школе, создают условия для проявления и развития способностей  нашего ребенка. | | 20% | | 80% | |  | | 0% | | | 8.Я удовлетворен\а качеством  информирования об учебных успехах и поведении моего ребенка. | | 20% | | 80% | |  | | 0% | | | 9. Я доволен\а программой внеурочной деятельности в  школе. | | 20% | | 60% | | 20% | | 0% | | | 10.Я удовлетворен\а работой классного руководителя моего ребенка. | | 20% | | 80% | |  | | 0% | | | 11.В школе проводятся мероприятия, которые полезны и интересны  ашему ребенку | | 20% | | 80% | |  | | 0% | | | 12. Меня устраивает работа школьной  столовой\ буфета | | 40% | | 60% | |  | | 0% | | | 13. Педагоги соблюдают нормы  педагогическойэтики | | 60% | | 40% | |  | | 0% | | | 14.Мой ребенок в школе находится в  безопасности | | 100% | |  | |  | | 0% | | | 15.В школе заботятся о здоровье нашего  ребенка | | 20% | | 80% | |  | | 0% | | | 16. Я удовлетворен/а работой  Администрации школы | | 20% | | 60% | | 20% | | 0% | | | 17.Имеется желание принять участие в  жизни школы | | 20% | | 60% | | 20% | | 0% | | | итого | | 40% | | 54% | | 6% | | 0% | |   **Орта, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру ұйымдарының оқушыларының ата-аналары үшін. 9 сынып**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Вопросы** | | **Полностьюсогласен** | | **Согласен** | | **Несогласен** | | **Полностью несогласен** | | | 1  .Мой ребенок с удовольствием идет в  школу . | | 60% | | 40% | |  | |  | | | 2.В классе благоприятная атмосфера. | | 80% | | 20% | | 0% | | 0% | | | 3.Школа дает качественные знания. | | 40% | | 60% | |  | | 0% | | | 4.Учебные предметы даются моему  ребенку легко. | | 40% | | 20% | | 40% | | 0% | | | 5. Педагоги справедливо оценивают достижения в учебе нашего ребенка. | | 60% | | 40% | | 0% | | 0% | | | 6. Наш ребенок не перегружен учебными занятиями домашними заданиями. | | 40% | | 60% | | 0% | | 0% | | | 7.Новые подходы в обучении,используемые в школе, создают условия для проявления и развития способностей  нашего ребенка. | | 20% | | 80% | |  | | 0% | | | 8.Я удовлетворен\а качеством  информирования об учебных успехах и поведении моего ребенка. | | 20% | | 80% | |  | | 0% | | | 9. Я доволен\а программой внеурочной деятельности в  школе. | | 20% | | 60% | | 20% | | 0% | | | 10.Я удовлетворен\а работой классного руководителя моего ребенка. | | 20% | | 80% | |  | | 0% | | | 11.В школе проводятся мероприятия, которые полезны и интересны  ашему ребенку | | 20% | | 80% | |  | | 0% | | | 12. Меня устраивает работа школьной  столовой\ буфета | | 40% | | 60% | |  | | 0% | | | 12. Меня устраивает работа школьной  столовой\ буфета | | 60% | | 40% | |  | | 0% | | | 13. Педагоги соблюдают нормы  педагогическойэтики | | 100% | |  | |  | | 0% | | | 14.Мой ребенок в школе находится в  безопасности | | 20% | | 80% | |  | | 0% | | | 15.В школе заботятся о здоровье нашего  ребенка | | 20% | | 60% | | 20% | | 0% | | | 16. Я удовлетворен/а работой  Администрации школы | | 20% | | 60% | | 20% | | 0% | | | 17.Имеется желание принять участие в  жизни школы | | 40% | | 54% | | 6% | | 0% | | | итого | | 40% | | 54% | | 6% | | 0% | |   **Орта, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру ұйымдарының педагогтері үшін.**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Вопросы** | | **Полностьюсогласен** | | **Согласен** | | **Несогласен** | | **Полностью несогласен** | | | 1.Я горжусь тем, что работаю в этой  школе. | | 100% | |  | |  | |  | | | 2.Я получаю эффективную методическую.  помощь. | | 100% | |  | |  | |  | | | 3.Меня устраивают условия труда. | | 100% | |  | |  | |  | | | 4.Меня устраивает стиль работы  Администрации школы | | 100% | |  | |  | |  | | | 5. Школа пресекает и эффективно  разрешает конфликты между учащимися. | | 100% | |  | |  | |  | | | 6. Я удовлетворен\а учебно-материальной  базой школы. | | 100% | |  | |  | |  | | | 7.В коллективе благоприятный морально-  психологический климат. | | 100% | |  | |  | |  | | | 8.Я удовлетворен\а качеством питания в  школе | | 100% | |  | |  | |  | | | 9.Коллеги всегда готовы мне помочь | | 100% | |  | |  | |  | | | 10.Для успешного ведения учебных занятий школой предоставлены все необходимые учебно-методические и технические средства. | | 100% | |  | |  | |  | | | 11.В школе созданы условия для моего  профессионального и творческого роста | | 100% | |  | |  | |  | | | 12.В школе установлены методы  поощрения педагогов | | 100% | |  | |  | |  | | | 13. Дети, с которыми я работаю, стремятся  к знаниям | | 100% | |  | |  | |  | | | 14.Я удовлетворен/а своими  взаимоотношениями с учащимися | | 100% | |  | |  | |  | | | 15.Я удовлетворен/а своей работой в  качестве классного руководителя? | | 100% | |  | |  | |  | | |  | | **100%** | |  | |  | |  | | |  |  |
| **9.**  **10.** | **Недостатки и замечания, пути их решения.**  **Выводы и предложения** | 1) өз авторлық бағдарламаларын құру және дамыту және аудандық және облыстық білім беру ұйымдарына тарату және енгізу бойынша мұғалімдердің жұмысын жандандыру, кәсіби шеберлік конкурстарына белсенді қатысу талап етіледі.  Орта буында білім алушылар есейген сайын ЗУН сапасының көрсеткіші төмендеуіне байланысты ЗУН көрсеткіштерінің төмендеуі алаңдаушылық туғызады. Аға буында өзіндік жұмыс дағдыларын дамыту бойынша жұмысты күшейту қажет.  Бұл дағдының жетіспеушілігі тапсырмалардағы әлсіз бағдарланудан, қажетті мәселеге шоғырлана алмауынан, оқулықпен өз бетінше жұмыс істей алмауынан көрінеді. Осыған байланысты білім алушылардың тұрақты танымдық қызығушылықтарын қалыптастыруға және неғұрлым ұтымды ұйымдастыруға назар аудару қажет .  Жеке мұғалімдердің тәжірибесінде орын алатын дәстүрлі тәсіл нақты өмірдің тез өзгеретін жағдайында мұғалімнің дүниетанымын өзгертуді талап етеді, ол икемді, мобильді, жедел, қораптан тыс және креативті ойлай және әрекет ете білуі керек.  Тиімділікті бақылау арқылы мұғалімдердің әдістемелік дайындығын күшейту  жаңа педагогикалық технологияларды қолдану.  2) біліктілік тестілеуін және педагогтердің жетістіктері портфолиосын тапсыруға мақсатты дайындықты жалғастыруға міндетті.  3) жаратылыстану-математикалық бағыттағы пәндердің пәндік олимпиадаларына, конкурстарға, зерттеу жобаларына дайындық бойынша оқушылар мен мұғалімдердің жұмысына бақылауды күшейту.  Өзін-өзі бағалау материалдарының қорытынды талдауы мектептің барлық бағыттардағы қызметін көрсететін құрылымға сәйкес жасалады. Мектептің өзін-өзі бағалау жөніндегі комиссиясы педагогикалық ұжымның оқу - тәрбие және ғылыми-әдістемелік жұмысының нәтижелілігіне терең талдау жүргізді.  Өзін-өзі бағалау материалдарына сараптама жүргізгеннен кейін мектеп комиссиясы келесі қорытындылар жасады:  - Оқу - тәрбие процесі мен әдістемелік жұмыс ҚР Білім беру мекемелерінің қызметін реттейтін нормативтік-құқықтық актілердің талаптарына, мектеп Жарғысына, жергілікті актілерге сәйкес жүзеге асырылады.  - Инвариантты компонент пен вариативті компоненттің жалпы білім беретін пәндерінің базалық мазмұнын игеру жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылады. Инвариантты компонент пен вариативті компоненттің жалпы білім беретін пәндерінің базалық мазмұнын игеруге арналған Сағаттар саны мектептің ЕББ сәйкес келеді және толық көлемде орындалды.  - Сабақ кестесін мектеп директоры бекітіп, қамқоршылық кеңестің төрағасымен келісілді.  - Педагогикалық ұжым тұрақты, білікті. Курстық қайта даярлаудың перспективалық жоспары бар және іске асырылуда. Педагогикалық шеберлікті арттыру бойынша әдістемелік жұмыс жүргізілуде. Ұжымда жақсы психологиялық  климаты.  - Мектепішілік бақылаумен оқу-тәрбие процесінің барлық тараптары қамтылған.  - Оқыту сапасын арттыру мақсатында педагогикалық ұжымға барлық құралдар мен әдістердің әдістемелік арсеналын кеңейту бойынша ғана емес, сонымен қатар оқушыларға әсерін күшейту, олардың танымдық қызметін жандандыру және оқуға деген ынтасын арттыру үшін педагогикалық технологиялардың тиімділігі бойынша жұмыс істеу қажет. Бұл тақырыптық олқылықтарды есепке алу, себептерді анықтау және оларды жедел жою бойынша қиын және ауыр жұмыс.  - Дарынды балалармен жұмыс жақсы нәтиже береді. Аудандық, облыстық олимпиадаларға, конкурстарға белсенді қатысу мен нәтижелілік байқалады.  - Мектептің тәрбие жұмысы бәсекеге қабілетті, қазіргі әлемде бейімделген тұлғаны қалыптастыруға бағытталған. Білім алушыларға шығармашылық, спорттық, зияткерлік бағыттағы қатысуды таңдау үшін жағдайлар жасалған, білім алушылардың 80% - дан астамы қосымша білім беру (секция,) шеңберінде мектептің сабақтан тыс қызметінде жұмыспен қамтылған.  - Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қамтамасыз ету. Осылайша, мектептің өзін-өзі аттестаттау нәтижелері ұсынылатын білім беру қызметтерінің МЖМБС жалпы талаптарына сәйкестігін растайды. 2025-2026 оқу жылына арналған даму перспективалары.  Мектептің даму индикаторлары (күтілетін нәтижелер):  - білім алушылардың білім сапасына 65-тен төмен емес қол жеткізу %;  -негізгі орта, жалпы орта білім беру педагог-сарапшыларының, педагог-зерттеушілерінің үлесін арттыру;  - ата-аналар мектепте білім алушыларды оқыту және тәрбиелеу шарттарына қанағаттанады;  - Мектептің материалдық-техникалық және оқу-материалдық базасын жаңғырту және ауыстыру мәселелері бойынша білім басқармасының Жоғары тұрған органдарына жүгіну. |  |  |